

**Reunión Proyecto MeceSup AUS0307**  
**1 de julio de 2005**

---

**ASISTENTES**

<b>Nombre</b>	<b>Universidad</b>
Hernando Bustos	UTA
Alberto Martínez	UNAP
Ricardo Reich	UNAP
Marco Gutierrez	UCN
Rodrigo Zamora	UDA
Kent Matzuda	ULS
Enrique Vinet	UMCE
Sebastián Lagos	UMCE
Paola Arellano	REUNA
Eduardo Rivera	UEDC
German Poo	UBB
Ingrid Grünewald A.	UBB
Jorge Hott	UFRO
Marcos Ruminot	UACH
Luis Amupero	UACH
Eugenio Ponisio (Se incorpora a las 11:15 hrs)	UACH
Pedro Soto	ULAGOS

**I PARTE Reunión con Representantes de MeceSup**

Hora Inicio: 9:15 hrs.

- Intervención del Sr. Ricardo Reich:
  - Manifiesta preocupación de Mecesus por avance del proyecto y por resultado del proceso de Licitación Internacional de Bienes. Indica que el proceso ya cumple 9 meses, que existe un retraso en la entrega de los informes y que además una de las empresas licitantes (Magenta) presentó una carta de objeciones al proceso. El Sr. Reich manifiesta además que no comprende como en cinco años de experiencia las Universidades no han aprendido a comprar según los procedimientos Mece.
  - Solicita revisar que ocurre con los plazos de validez de la oferta y garantía. En caso de que se requiera solicitar una segunda prórroga se debe aplicar un factor de ajuste.
  - Indica que por decisión de Mece no se autorizan los traspasos de fondos desde las Asistencias Técnicas a Bienes.
  - Una alternativa es que las Universidades cubran la diferencia con los gastos de contraparte. También podría evaluarse la opción de redestinar algunos fondos de perfeccionamiento. Se indica que 50% de las diferencias puede ser cubierto por las Ues (gastos de contraparte) y el 50% restante podría reitemizarse.

- El argumento de reitemización de la AT1 no es presentable. Indicar que no se efectuará la asistencia técnica del sitio web, debido a que las Universidades ya disponen de estos sitios, denota un error grave en la formulación del proyecto.
- Indica que el procedimiento de evaluación financiera de las ofertas debe efectuarse en presencia de las empresas que pasaron la parte técnica y que además los valores finales de las ofertas deben ser registrados en un acta.

## **II PARTE Reunión con Directores del Proyecto y Representante UCI de la Universidad Austral.**

Hora Inicio: 11:05 horas.

- Marcos Ruminot: Presenta síntesis de la Asistencia Técnica de “Diagnóstico de Inserción de Servicios Tecnológicos en la Academia”. Al respecto indica que se presentará al Mece propuesta de reitemización de 3,5 millones desde la asistencia técnica de planes estratégicos y de difusión.
- Respecto de la Licitación Internacional de Bienes informa sobre decisión tomada por el comité técnico sobre la evaluación de las empresas que participaron en las pruebas de campo.
- Richard Rojas: Consulta sobre cómo se evaluó a IPv6 en los equipos presentados por la empresa Magenta.
- Representante de Universidad Católica del Norte indica que estima que las ofertas de las empresas son malas técnicamente. Es importante considerar con la empresa que se adjudique que la solución sea de futuro. Estima que la propuesta presentada no servirá para tres años. Solicita considerar en un proceso de negociación con la empresa adjudicada una garantía de solución optima para los requerimientos actuales y futuros.
- Hernando Bustos indica que el equipamiento ofrecido está al máximo de su rendimiento. No obstante dado que este proceso debe finalizar propone conversar con CISCO una vez adjudicado el proyecto, para entregar mejores equipos. Nueva familia de equipos.
- Ingrid Grünwald plantea que se requiere definir el grupo de profesionales que estará a cargo de negociar con la empresa adjudicada.
- German Poo indica que las bases ya están definidas y si la empresa las cumple no podemos echarnos para atrás. IP/MPLS no se incorporó porque encarecía la solución. Tenemos que trabajar con lo que hoy está ofrecido. Ojalá logremos más.
- Marcos Ruminot propone que la misma comisión técnica negocie con la empresa y que se incorpore a Adriana Añazco de la UCI UEDC, formalmente para evitar problemas de procedimientos.
- **Finalmente se determina que la comisión negociadora de la solución técnica estará conformada por las siguientes personas:**
  - Eduardo Rivera, UEDC
  - Luis Ampuero, UAUSTRAL
  - Marco Antonio Gutiérrez y Rodrigo Gutiérrez, U Católica del Norte
  - German Poo, UBB
  - Sandra Jaque, REUNA
  - Adriana Añazco, UCI UEDC (Función específica de Revisión y Asesoría permanente del procedimiento del contrato hasta la firma del mismo.)

- German Poo indica que Boletas de Garantía tenían las siguientes fechas;
  - Presentación ofertas: 14 de diciembre vencimiento 18 de abril
  - Prorroga de 60 días: 19 abril al 20 de junio del 2005
- **Marcos Ruminot solicitará prórroga de la ofertas y de las boletas de garantía a la brevedad.**
- German Poo indica que en forma previa a la adjudicación se debe evaluar la rebaja del 15%.
- Marcos Ruminot solicita fijar plazos para las tareas pendientes
- **Se acuerda que el 7 de julio comisión técnica entregará informe con análisis de la rebaja del 15% en la oferta de la empresa Adexus.**
- Ingrid Grunewald solicita información desde la UCI de la Universidad Líder (Austral) hacia el directorio.
- Marcos Ruminot: Indica que es mejor que se suba a la página la información del proyecto.
- German Poo: Manifiesta preocupación por el lento avance que ha tenido el desarrollo del proyecto, informa que desde el 8 de abril no pasó nada hasta el 29 de junio.
- Se acuerda mantener información del proyecto (estado de avance de cada uno de los procedimientos de contratación de asistencias técnicas y adquisición de bienes) en el sitio web diseñado para este propósito.. Se solicita nombrar a un Director responsable de validar actualización permanente del sitio.
- **Sebastián Lagos: Propone a Enrique Vinet (UMCE) para validar la actualización permanente del sitio del proyecto.**
- Marcela Larenas: Propone organizar el sitio para ver que información se hace pública al MECE y cual es exclusiva al Directorio. REUNA se encargará de organizar sitio. **El día 8 de julio presentará propuesta de reestructuración.**
- Eugenio Ponisio: Propone retomar reuniones presenciales del Directorio. Son más efectivas. Indica además que los Comité han funcionado bien y generado resultados pero falta un comité conformado por representantes de las UCIs de las Universidades, para apoyar en los procedimientos de los procesos de contratación y compras.
- **Sebastián Lagos: Ofrece apoyo de su Unidad de Coordinación Institucional, para asesorar y revisar los procedimientos de contratación de Asistencias Técnicas.**
- Marcela Larenas: Informa que solicitó estado de avance a las UES de sus programas de perfeccionamiento y no la han entregado. Solicita datos de qué actividades se están haciendo. **Enviaré correo solicitando antecedentes.**
- Se indica además que cada Universidad tiene recursos de perfeccionamiento y debe coordinar con su propia UCI la materialización de sus actividades en esta materia según el plan definido por el comité de perfeccionamiento.
- **Se acuerda efectuar una reunión por VRVS el viernes 08 de julio a las 11:00 hrs para revisar los siguientes temas:**
  - **Informe comisión Técnica**
  - **Reestructuración sitio web**
  - **Informe perfeccionamiento**
  - **Informe prórroga Boletas de Bienes**
  - **Informe estado de avance contratación de AT1**
- Richard Rojas consulta por la estrategia que se va a definir para cubrir las diferencias.
- Marcos Ruminot indica que se debe mantener presentación de reinternización de las A.T. (según lo acordado por el Directorio en reunión del día 29 de junio)

- Sebastián Lagos destaca que existe una política de MECE que no permite el traspaso de AT a Bienes
- Marcos Ruminot: menciona que es un tema de criterios y se tiene que tratar como un caso especial.
- Hernando Bustos Indica que la asistencia técnica del sitio web debe desarrollarse dado que es necesaria una plataforma para el proyecto.
- Ingrid Grunewald indica que el propósito de esta asistencia técnica debe cumplirse, la opción es bajar el costo pero no eliminarla. En este sentido indica que debe modificarse la argumentación presentada para la reitemización.
- Richard Rojas, propone que se debe revisar la reitemización porque el MECE dijo ya que no se puede sacar de AT para bienes. Destaca la importancia del perfeccionamiento y RRHH mas que de bienes.
- Marcos Ruminot: Indica que entiende que la reitemización es posible, pero debe ser sobre la base de cumplir los objetivos propuestos.

Tema coordinador:

- Marcos Ruminot: informa que existe un problema con la formulación de la Asistencia Técnica del coordinador.
- German Poo: De qué forma se hace elegible el gasto sabiendo que no es elegible. Plantea el tema del voto de confianza solicitado por la Universidad Austral. Se necesita evaluar.
- Eugenio Ponisio: propone que el comité de UCI de las Universidades levante el tema del coordinador.
- Católica del Norte: Propone cambiar de la AT al contrato de un especialista en gestión.
- Marcela Larenas: Indica que no se debe olvidar los planes de difusión y estrategia.
- Ingrid Grunewald : Generación de planes estratégicos y de difusión es el propósito de la AT3. El coordinador puede ser considerado como parte de este objetivo.
- German Poo: Indica que el resultado de las encuestas es un imput de los planes estratégicos.
- Marcos Ruminot. Propone formar una comisión estratégica para trabajar en la definición de los términos de referencia de esta A.T.
- **Se acuerda formar la siguiente Comisión para la AT de Planes Estratégicos y de Difusión, la cual también acuerda reunirse el día 05 de julio a las 16:00 hrs:**

Eugenio Ponisio  
Sebastián Lagos  
Ingrid Gurnewald

Alberto Martínez  
Kent Matzuda  
Paola Arellano

- German Poo. Solicita definir un plan de contingencia si la reitemización no funciona. Propone reunión con contralores de la U.
- Se acuerda revisar alternativas de financiamiento distintas a las presentadas en la reitemización de las Asistencias Técnicas.
- Adicionalmente también se acuerda revisar los procedimientos para traspasos de fondos desde una Universidad a otra, dentro del presupuesto global de éste.

Finaliza la reunión a las 13:00 hrs.